

SMĚRNICE O ŠKOLNÍM STRAVOVÁNÍ

1. Žákům je poskytován oběd v souladu s vyhláškou o školním stravování č. 107/2005 Sb. a č. 210/2017 Sb.
2. Školní stravování se řídí výživovými normami a rozpětím finančních limitů na nákup potravin uvedených v přílohách č. 1 a č. 2. vyhlášky č. 107/2005 Sb.
3. Oběd je vydáván od 11:40 h do 14:00 h.
4. Ke školnímu stravování jsou žáci přihlašováni prostřednictvím Přihlášky ke stravování.
5. Žáci odeberou čip na kauci ve výši 115 Kč. Tento čip jim slouží celou školní docházku. Pokud jej ztratí/poškodí, kauce propadá ve prospěch školy a musí odebrat čip nový za další kauci 115 Kč.
6. Ztráta čipu se hlásí telefonicky na čísle školní jídelny: 220 930 977 nebo osobně v kanceláři školní jídelny. Čip se poté zablokuje, aby nedošlo k neoprávněnému použití.
7. Strávníkům, kteří se odhlásí ze stravování, bude navracena záloha za čip pouze v případě, že jej vrátí nepoškozený a vyčištěný.
8. Žáci se dle vyhlášky č. 107/2005 Sb. dělí do kategorií podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce, a to na dobu celého školního roku (kategorie 7 – 10 let, kategorie 11 – 14 let, kategorie 15 a více let). Zákonní zástupci žáků platí měsíční paušál ve výši 500 Kč (7 – 10 let), 560 Kč (11 – 14 let) a 640 Kč (15 a více let). Paušál je nutno uhradit do 22. dne předchozího měsíce na měsíc následující. Doporučuji zřídit trvalý příkaz. Výjimečně je možno hradit v hotovosti.
9. Cena oběda je v kategorii 7 – 10 let 25 Kč/oběd, v kategorii 11 – 14 let 28 Kč/oběd a v kategorii 15 a více let 32 Kč/oběd.
10. Ceny obědů se vzhledem k růstu cen potravin mohou v průběhu školního roku měnit. Zákonní zástupci žáků budou o případných změnách včas informováni.
11. Pro účely školní jídelny je zřízen samostatný účet: 2701254328/2010.
12. V případě nedostatečného zůstatku na kontě strávníka, nebude žákům oběd vydán. To zjistí personál kuchyně po přiložení čipu ke čtečce čipů.
13. Zaměstnanci výdeje uvidí na čtečce i velikost porce podle kategorie strávníka.
14. Žáci, kteří mají řádně zaplacené stravné, jsou automaticky přihlášení na všechny obědy v měsíci. Odhlašování či opětovné přihlášení bude možné max. 1 pracovní den předem osobně v kanceláři vedoucí školní jídelny nebo prostřednictvím webové aplikace www.strava.cz, a to nejpozději do 15:00. Osobní přístupové údaje k aplikaci obdrží strávník/zákonný zástupce v kanceláři školní jídelny. Aplikace také umožňuje sledování skutečných odběrů jídel, přehled o stavu konta a další funkce.

15. Za odhlášení obědů z důvodu lyžařského výcviku, školy v přírodě a jiných školních akcí, jsou zodpovědní sami zákonní zástupci žáků.
16. Obědy jsou připravovány vždy čerstvé ve školní kuchyni a poté servírovány ve školní jídelně a ve školní jídelně – výdejně.
17. Jídla podávaná v rámci školního stravování jsou konzumována na místě. Je zakázáno odnášet ze školní jídelny / školní jídelny – výdejny jakékoli jídlo.
18. Údaje o plnění výživových norem jsou uchovávána minimálně 1 rok.
19. První den neplánované nepřítomnosti strávnicka ve škole se považuje za pobyt ve škole nebo školském zařízení, tzn. zákonní zástupci mohou odebrat oběd do vlastních nádob po přiložení čipu a musí se podepsat do tabulky s evidencí těchto strávnicků. Obědy jsou určeny k okamžité spotřebě, jídelna neručí za kvalitativní změny vzniklé např. nevhodným skladováním a transportem.
20. Výdej obědu podle bodu 12 je možný pouze od 11:00 h do 11:30 h.
21. Po uplynutí výuky (tzn. po 30. 6.) budou zjišťovány přeplatky na kontech jednotlivých strávnicků a v průběhu letních prázdnin budou zasílány zákonným zástupcům zpět.
22. Žáci se řídí při stravování Řádem školní jídelny/Řádem školní jídelny – výdejny. Při opakovaném porušení tohoto řádu může být žák, po předchozím upozornění, ze školního stravování vyloučen.

Bc. Michaela Kořánová
vedoucí školní jídelny

Mgr. Bc. Pavlína Ben Saidová
ředitelka školy