

Zápis ze schůze školské rady konané dne 23. 5. 2019

Přítomni:

1. Zástupci rodičů: Ivana Černeková, Jan Farfán, Martin Havránek
2. Zástupci zřizovatele: Marie Válková, Radka Linhartová, Josef Tůma
3. Zástupci pedagogů: Jitka Farová, Ivana Lédlová, Kateřina Sedláčková
4. Hosté: Pavlína Ben Saidová

Zapisovatel: M. Válková

Konání schůze: 17:00 – 20:00 h.

Navržený program:

1. Stav řešení stížnosti rodičů – představení konkrétních opatření vyplývajících ze šetření stížnosti
2. Aktuální stav projektů – stavba polyfunkčního domu, stav projektu stavby tělocvičny, posunutí realizace projektu školní zahrady, zapojení rodičů v rámci fondu SRPŠ
3. Seznámení se s protokolem o schválení účetní závěrky za rok 2018
4. Výsledky dotazníkového šetření a další práce s nimi – konkrétní závěry, které z šetření vyplynuly a způsob naložení s nimi
5. Strategický plán rozvoje školy
6. Různé: MŠMT Šablony II – seznámení se s aktualitami
7. Doplněný bod: plán šk. roku 2019/2020

1. Stav řešení stížnosti rodičů

Krátké zopakování obsahu podané stížnosti rodičů na paní učitelku u ČŠI. Rada byla seznámena s přijatými opatřeními a závěry. Probíhající diskuze vedla k seznámení s konkrétními kroky opatření, které byly v důvodných bodech stížnosti učiněny. Ze strany vedení školy byli přítomní informováni se stávající situací v dané třídě a o tom, jak nyní funguje vyučování ve třídách, kde paní učitelka vyučuje. Nepokračují neshody, naopak vedení školy zmiňuje poděkování od některých rodičů za výuku a práci s žáky. Paní ředitelka zmínila projednání a poučení o přijatých opatřeních na poradě pedagogů. Byla zmíněna např. tato opatření: nezbytně nutná pozitivní podporující komunikace s žáky, žádné dvojsmysly nebo jízlivé a ironické poznámky, včasné odhalení školních neúspěchů a poskytování účinné podpory žákům, doporučená byla včasná komunikace s rodiči o problémech s rodiči žáků, hledat společně příčinu v neúspěchu i v prostředí mimo školu, zohledňování různých učebních stylů, náročnost úloh vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků, testovat až po důkladném zopakování a upevnění učiva, neklasifikování domácích úkolů, sledování změn a porovnání v paralelních třídách, stížnosti a podněty řešit včas. Za zřizovatele je také nutné, abychom se do budoucna vyvarovali chyb, které byly popsány v důvodných bodech stížnosti.

Dále paní ředitelka informovala o stížnosti rodičů na udělení trojky z chování jejich synovi a na chování školy k žákovi a rodičům u ČŠI. Inspekce vyhodnotila udělení trojky z chování jako oprávněné, neboť mu předcházelo dlouhodobé narušování výuky, nenošení pomůcek, nevhodné chování ke spolužákům a pedagogům, které je v příkrém rozporu s pravidly

slušného chování. Stížnost na chování školy k žákovi a k rodičům byla shledána nedůvodnou, v jednom bodě neprokazatelnou.

2. Aktuální stav projektů

Výstavba tělocvičny

M. Válková seznámila radu s aktuálním schválením výběru projektanta na projektovou dokumentaci stavby. Tělocvična bude umístěna za budovou II. stupně. Bude se jednat o dvoupodlažní budovu s větší a menší tělocvičnou. Po dotazech a diskuzi bylo členům rady vysvětleno, že stavba – její velikost, umístění a další záměry pro tuto budovu byly předmětem mnoha jednání ze strany vedení obce s veřejností, výbory obce a schválení záměru projektu je v souladu s vyjádřením dotčených orgánů, např. stavební úřad apod. Veškeré podrobnosti týkající se stavby je možné nalézt na webových stránkách obce, v sekci veřejné zakázky. Časový plán, září 2019 – projektová dokumentace, 2020 zahájení stavebních prací, vize pro dokončení 2020/2021.

Výstavba polyfunkčního domu

M. Válková seznámila radu s aktuální navrženou studií vybavení domu. V prezentaci byl zopakován záměr vybudování prostoru pro školní kuchyni, školní knihovnu a školní klub s potenciálem pro možnou školní třídu pro menší počet žáků. Přítomní byli seznámeni s návrhy vybavení knihovny a klubu, dále s návrhy možného potenciálu využití domu.

Stavba domu dokončena září/říjen 2019.

Sportovní areál

M. Válková informovala o schváleném záměru podoby areálu. Bude se jednat zejména o rekonstrukci fotbalového hřiště, výstavby atletické rovinky a dalšího atletického zázemí, výstavba víceúčelového hřiště a nutného rozšíření parkoviště, kabin apod. Proběhla diskuze na téma možného využití areálu, velikosti zejména víceúčelového hřiště. Přítomní byli seznámeni opět s problematikou tohoto záměru, náročností prosazení velikosti jednotlivých hřišť atp. Cílem je, aby případný projekt (projektová dokumentace) splňovala maximální možné míry a zázemí pro uživatele.

Vložená poznámka ze strany pedagogů – nutná výměna písku a krytu doskočiště.

Zahrada školy

Paní ředitelka zopakovala celkový náhled návrhu projektu zahrady. Výstavba a realizace zahrady je odložena na jaro 2020 z důvodu budoucího přesného umístění a nutného prostoru pro výstavbu tělocvičny.

Vložená poznámka ze strany rodičů – možná inspirace výstavby budovy tělocvičny je nyní aktuálně dostupná na webových stránkách Praha – Suchdol. www.suchdol-hala.cz

3. Účetní závěrka za rok 2018

Schválení účetní závěrky za rok 2018.

Podnět ke změně obsahu jednoho z bodů Výroční zprávy školy. Vedení školy navrhuje zestručnění obsahu Výroční zprávy v bodě j) základní údaje o hospodaření.

Výroční zpráva bude nově obsahovat: závěrku za minulý kalendářní rok, rozdělení výsledku hospodaření do fondů, rozpočet krajského i obecního úřadu na aktuální kalendářní rok a čerpání fondů ke dni vydání výroční zprávy.

4. Výsledky dotazníkového šetření – Autoevaluace

Tento bod nebyl dostatečně z časových důvodů projednán. Paní ředitelka zmínila pouze vyhodnocení a závěry, na které navázala ve zpracování Strategického plánu rozvoje školy. Viz následující bod.

Ze strany rodičů zazněl dotaz na metodiku pro zpracování výsledků. Paní ředitelka uvedla, že byl spočten počet odpovědí k nabízeným možnostem (spíše souhlasím, souhlasím, nesouhlasím, spíše nesouhlasím) u jednotlivých výroků a pro přehlednost byla získaná data u každého výroku zpracována formou sloupcového grafu.

Zazněla žádost ze strany rodičů, abychom se k Autoevaluaci ještě v budoucnu při jednání vrátili a diskutovali o zjištěných výsledcích.

Dokument Autoevaluace byl v tištěné podobě předán zástupci zřizovatele a je zveřejněn na webových stránkách školy.

5. Strategický plán rozvoje školy

Vedení školy zmínilo vývoj a důvod vzniku tohoto strategického dokumentu. Byl popsán průběh vzniku - zmíněna byla spolupráce s pedagogy (tvorba mise, vize, SWOT analýza školy). SWOT analýza společně s výsledky dotazníkového šetření byly podkladem pro stanovení tří strategických oblastí, kterým se chce škola aktivně věnovat. V dokumentu jsou zmíněny dále strategické cíle a strategie vedoucí k jejich dosažení.

Proběhla delší diskuze. Pedagogové zmiňovali důvody, proč má koncepce vycházet hlavně ze strany školy a zkušenosti pedagogů. Rodiče zmínili názorovost z jiného úhlu pohledu, a to rodičovské veřejnosti. Bylo diskutováno, zda nejsou některé pojmy velmi široké, zda si pod nimi lze představit konkrétní naplňování cílů. Vedení školy uvedlo, že strategie budou každý školní rok upřesňovány a doplňovány v ročních plánech práce tak, aby vedly k naplňování strategických cílů ve zvolených strategických oblastech.

Po delší diskuzi bylo domluveno, že tento dokument bude zveřejněn. Je považován za klíčový a podstatný. Bude projednáván na dalším setkání Školské rady.

6. Různé

Šablony II – paní ředitelka informovala o připravené žádosti zaměřené na školení pedagogů (čtenářská a matematická gramotnost, cizí jazyky, projektové vyučování, inkluze, polytechnická výuka a ICT) a na extrakurikulární rozvojové aktivity (čtenářský klub, klub zábavné logiky a deskových a her a doučování žáků). Dále budou pořízena mobilní ICT zařízení (notebooky, tablety). Do projektu bude nově zahrnuta i školní družina. Projekt bude opět dvouletý.

7. Plán školního roku 2019/2020

Paní ředitelka seznámila radu s plánem budoucího školního roku. Tento plán bude aktuálně doplňován.

Projekt EDISON: 8. 9. – 15. 9. 2019

- Přítomnost 6 – 8 zahraničních vysokoškolských studentů nebo absolventů vysokých škol
- Představení vlastní země a aktivity s žáky v angličtině
- Cíl – zvýšení kulturního povědomí, tolerance k jiným kulturám, aktivní využívání anglického jazyka, motivace pro další studium angličtiny
- Cílová skupina – žáci 1. – 9. ročníku, učitelé
- Ubytování studentů – v hostitelských rodinách

Zprovoznění velkokapacitní školní kuchyně

Zprovoznění školního klubu

Rekonstrukce školní zahrady u nové budovy školy

Projekt O2 Chytrá škola

- Odeslána žádost na poskytnutí příspěvku ve výši 100 000 Kč na vzdělávání žáků, pedagogů a rodičů v oblasti bezpečného pohybu na internetu a efektivní práce se zdroji informací

Zapojení do projektu Erasmus+

- Škola zvažuje zapojení školy do projektu – spolupráce se základní školou ve Valencii
 - Mobilita pedagogů a žáků

Různé

Paní Černeková informovala vedení školy o záměru neformální schůzky zástupců rodičů školské rady s rodičovskou veřejností na počátku příštího školního roku. Schůzka bude spíše diskuzí s rodiči žáků, rozhovory, podněty apod.

Dále byl položen dotaz na počet chybějících pedagogů pro příští školní rok a zda z pedagogů někdo neodchází. Paní ředitelka informovala o vyvěšených inzerátech – pro příští šk. rok škola hledá učitele pro I. stupeň, přírodovědné předměty a výuku cizích jazyků. Informovala o odchodu jednoho z učitelů na konci školního roku.

Paní ředitelka na závěr informovala, že obsazení třídních učitelů do jednotlivých tříd pro budoucí školní rok bude oznámeno na konci června tohoto šk. roku.

VE VELKÝCH PŘÍLEPECH 5.6.2019

Ivana Černeková
IVANA ČERNEKOVÁ