



Základní škola Velké Přílepy

Pražská 740, 252 64 Velké Přílepy

IČ: 709 88 129, tel.: 220 930 550

Č. účtu: 181857635/0300

Velké Přílepy, 29. 10. 2025

Č. j.: ZŠVP/908/2025

Vnitřní řád školního klubu

Přihlašování a odhlašování žáků

O zařazení účastníka zájmového vzdělávání (dále žák/dítě – ve vnitřním řádu školního klubu i v ostatních souvisejících dokumentech týkajících se školního klubu) do školního klubu (ŠK) rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky podle předem stanovených kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy v sekci školní klub a na nástěnce u vchodu do budovy Pražská 740. Zařazení žáka do ŠK není nárokové, žáky je možné přijímat do výše reálné kapacity ŠK, která vychází z aktuálního rozvrhu vyučovacích hodin.

Je možné provozovat až dvě oddělení. Herna se naplňuje do kapacity 28 přítomných žáků, knihovna se naplňuje do kapacity 22 přítomných žáků. Rozdělení žáků do oddělení je plně v kompetenci školy.

Zákonní zástupci uvedou na přihlášce do školního klubu rozsah docházky a způsob odchodu žáka z klubu, případně přiloží Zmocnění k vyzvedávání žáka ze školního klubu. Zákonní zástupci jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci/nevolnosti/úrazu žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka.

Dítě je možné kdykoliv během školního roku na základě písemné žádosti zákonného zástupce ze školního klubu odhlásit.

Bezpečnost žáků a zaměstnanců

Vnitřní řád školního klubu, stejně tak i Zmocnění k vyzvedávání žáka ze školního klubu a Odhlášení žáka ze školního klubu jsou na zveřejněny na webu školy <http://www.zsvelkeprilepy.cz>. Zákonní zástupci mají příležitost se s ním seznámit před přihlášením dítěte do školního klubu. Vnitřní řád ŠK je vyvěšen také na nástěnce u vchodu do budovy Pražská 740.

Při veškeré činnosti ve školním klubu vychovatelka zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků a plně zodpovídá za děti zapsané v docházkových listech. Vychovatelka dodržuje veškeré platné předpisy BOZP. Před každou činností upozorní vychovatelka na případné

nebezpečí. Žák je povinen ihned ohlásit každý úraz pedagogickému pracovníkovi. V případě úrazu zajistí vychovatelka první pomoc žákovi, u vážného poranění pak lékařské ošetření, oznámení úrazu zákonnému zástupci žáka, zapíše úraz do knihy úrazů a vyplní záznam o úrazu.

Do školního klubu se vchází hlavním vchodem budovy Na Skalce 730, Velké Přílepy. Provoz školního klubu je od 12:00 h do 15:40 h. Pro vstup do budovy je třeba čip s oprávněním pro pobyt v prostoru školního klubu. Žáci si u vstupu sundají obuv a nazují přezůvky, přesunou se po schodech do 1. patra. Zde si uloží své osobní věci do šatních boxů odchází do herny. V případě realizace dvou oddělení je druhé oddělení provozováno v knihovně.

Žáci ze ŠK odcházejí sami, popř. v doprovodu zákonného zástupce nebo osoby uvedené ve zmocnění k vyzvedávání žáků ze školního klubu. Zmocnění k vyzvedávání žáka ze školního klubu platí vždy pro daný školní rok. Zmocnění vychovatelka zakládá. Bez tohoto zmocnění nebude žák uvolněn a na telefonické žádosti o uvolnění nebude brán zřetel.

Pokud si zákonní zástupci nebo zmocněné osoby přijdou vyzvednout žáka ze ŠK, ohlásí se u vstupu do budovy přes videotelefon. Vychovatelka poté žáka pošle k východu.

Zákonní zástupci/zmocněné osoby jsou povinni/y vyzvednout své dítě nejpozději do 15:40 h, je-li v přihlášce uvedeno, že žák nebude odcházet ze školního klubu sám. V případě, že tak neučiní, vychovatelka zatelefonuje zákonným zástupcům, ředitelce školy a setrvá s dítětem ve škole do jejich příchodu. Po příchodu zákonného zástupce s ním vyplní zápis Vyzvednutí dítěte po ukončení provozu školního klubu a připomene mu nutnost včasného odchodu ze školního klubu.

Písemná žádost (na celý školní rok) je nutná při uvolňování žáka na mimoškolní aktivity (kroužky). Za cestu žáků do kroužků, popř. zpět do ŠK nenese vychovatelka zodpovědnost. Doprovod žáků odcházejících do kroužků vychovatelka nezajišťuje. Zákonný zástupce musí písemně zmocnit vedoucí kroužků a všechny zastupující lektory k vyzvedávání svého dítěte na kroužek a předávání žáka zpět do školního klubu.

Práva a povinnosti žáků ve školním klubu

Žáci bez vědomí vychovatelky neopouští oddělení školního klubu. Žáci se řídí vnitřním řádem školního klubu, poslouchají pokyny vychovatelky a dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni. Chovají se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví svoje ani svých spolužáků a ostatních osob. Ředitelka žáka vyloučí nebo podmíněně vyloučí ze školního klubu, a to v případě závažného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem školního klubu, jestliže se dopustí hrubých opakovaných slovních a úmyslných fyzických útoků

vůči zaměstnancům nebo vůči ostatním žákům dle § 31 odst. 2 školského zákona, ředitelka školského zařízení oznámí tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí a zákonným zástupcům.

Žáci mají možnost do školního klubu v případě zájmu docházet. Docházku eviduje vychovatelka na volných očíslovaných listech včetně času příchodu a odchodu, realizované aktivity zaznamenává do Přehledu výchovně vzdělávací práce.

Pitný režim – v budově je zajištěna pitná voda.

Žáci mají právo vypůjčit si v klubu hry, knihy a jiné pomůcky. Jejich povinností je tyto věci svévolně nepoškodovat. Pomůcky vždy musí vrátit na původní místo. Žáci mají právo při výtvarných a ručních pracích využívat pomůcky a materiál ŠK.

Žáci nepoškodují zařízení a vybavení školního klubu. Při úmyslném poškození bude na zákonných zástupcích požadována oprava či úhrada částky spojené s opravou.

Příprava na vyučování zahrnuje okruh činností související s plněním školních povinností, není to však povinná činnost ŠK. Pokud to momentální podmínky dovolí, mohou si žáci ve ŠK vypracovávat domácí úkoly, a to jen se souhlasem vyučujícího, zákonného zástupce a v souladu s výkonnostní křivkou dítěte.

Dokumentace vedená ve ŠK

- přihláška
- přehled výchovně vzdělávací práce
- docházkový sešit vedený na volných očíslovaných listech
- zmocnění k vyzvedávání
- odhlášení

Rámcový režim dne ŠK

12:00 h – 15:40 h (individuální odpočinkové činnosti, pohybové hry, výtvarné činnosti, didaktické hry, úklid her a materiálu, individuální čtení knih, dílna čtení, úklid knih, psaní domácích úkolů, příprava žáků na vyučování, odpočinkové hry a činnosti, úklid pomůcek)

Vychovatelka přihlíží při výběru činností k náladě a přání žáků v oddělení.

Závěr

Nezbytnou podmínkou úspěšné výchovy je nejen láska, ale také respektování osobnosti dítěte i pedagogů.

Přejeme si, aby z dětí vyrostli šťastní, úspěšní a tvořiví lidé, kteří budou schopni zvládat běžné i náročné situace se smyslem pro zodpovědnost.

Účinnost od 30. 10. 2025

Mgr. Bc. Pavlína Ben Saidová
Ředitelka školy